



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**Area Studenti
Ufficio Relazioni Internazionali
Viale Gallipoli, 49 – 73100 LECCE**

UOR Proponente: URI

OGGETTO: Programma Erasmus+ – bando di selezione per l'attribuzione di borse di mobilità studentesca residue – a.a. 2017/2018 per studenti iscritti al I anno di EuroMACHS presso Università di Coimbra.

Prot. n. 12524

Class. V/6

Fasc.....

D.R. 57

IL RETTORE

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 81 in data 29/03/2017, relativa al bando di concorso per l'attribuzione di borse di mobilità studentesca a.a. 2017/2018;

VISTO il D.R. n. 260 in data 8/5/2017 con cui veniva approvata la graduatoria per l'assegnazione delle borse di mobilità studentesca per l'a.a. 2017/2018 messe a bando come sopra;

VISTO il D.R. n. 452 in data 7/8/2017 con cui sono state rimesse a concorso le borse di mobilità studentesca non assegnate per l'a.a. 2017/2018 messe a bando con la delibera innanzi citata;

VISTO il D.R. n. 473 in data 8/9/2017 con cui veniva approvata la graduatoria per l'assegnazione delle borse di mobilità studentesca per l'a.a. 2017/2018 rimesse a bando con il decreto rettorale n. 452/2017 innanzi citato;

VISTO l'Agreement of The Organization and Operation of The International Master's Degree in European Heritage Digital Media and the Information Society MACHS, in virtù del quale è raccomandato che gli studenti iscritti al I anno svolgano il II semestre presso l'Università partner;

CONSIDERATO che, all'esito delle procedure di selezione di cui al citato D.R. 452 in data 7/8/2017, fra le borse non assegnate sono rimaste, per quanto di interesse, n. 6 borse per il corso LM EuroMACHS con destinazione Coimbra e che è opportuno procedere con urgenza a mettere a bando le stesse borse residue in ragione della disponibilità manifestata dall'Università di Coimbra;

CONSIDERATO che le procedure di selezione e assegnazione delle borse di mobilità studentesca devono concludersi necessariamente entro il 15 febbraio 2018 per consentire il rispetto delle scadenze procedurali previste dalla Università partner;

DECRETA

Art. 1 – Rimettere a concorso le n. 6 borse di mobilità studentesca per il corso LM EuroMACHS con destinazione Coimbra, già bandite per il 2017/2018 e non ancora assegnate per i motivi indicati in premessa.

Art. 2 – Approvare il bando di selezione (all.1) per l'attribuzione, per l'a.a. 2017/2018, n. 6 borse di studio per la mobilità di studenti iscritti al I anno del corso LM EuroMACHS con destinazione Coimbra.

Art. 3 – Autorizzare l'Ufficio Relazioni Internazionali ad avviare le procedure di selezione in conformità alla bozza di bando oggetto di approvazione e senza ulteriori formalità.

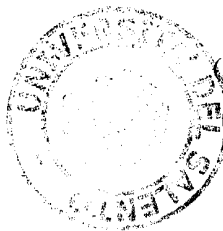
Art. 4 – L'Amministrazione, in caso di ridotto o omesso finanziamento a carico dell'Unione Europea o del MIUR, si riserva il diritto di non procedere oltre, non assegnando, modificando o riducendo il numero di borse e/o mensilità da erogare in favore degli studenti vincitori della selezione. Nulla potrà essere preteso dallo studente nei confronti dell'Ateneo per alcun titolo, ragione o causa in relazione ai costi da sopportare o sopportati per la mobilità.

EUA *[signature]* *[signature]* *[signature]*

Art. 5 – Disporre la sottoscrizione a cura degli studenti partecipanti alla selezione di apposita dichiarazione liberatoria nei confronti dell'Università del Salento per il caso di mancata o ridotta erogazione del contributo dell'Unione Europea o ministeriale.

Lecce, **31 GEN. 2018**

-Alla Raccolta



IL RETTORE
(Prof. Vincenzo Zara)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vincenzo Zara", written over the printed name.

Handwritten initials or a signature in black ink, located at the bottom left of the page. It appears to consist of several stylized characters, possibly "Al" followed by other marks.



PROGRAMMA ERASMUS+

CON DR n. _____ DEL _____ E' STATO EMANATO IL

**BANDO DI SELEZIONE
PER L'ATTRIBUZIONE DI 6 BORSE DI MOBILITA' STUDENTESCA PER GLI ISCRITTI AL I ANNO DEL
CORSO EUROMACHS LM43- A.A. 2017-2018 CON DESTINAZIONE COIMBRA**

Scadenza: _____

Il presente bando viene emanato in conformità al regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 11.12.2013, pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea, relativo all'istituzione del Programma Erasmus+ sulla base della comunicazione dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles, relativa all'assegnazione all'Università del Salento, dell'Erasmus Charter for Higher Education e tenuto conto che sono rimaste non assegnate borse di mobilità bandite con la delibera del Consiglio di Amministrazione n.81/2017 e con D.R. n. 452/2017.

Le borse di mobilità Erasmus sono finalizzate a favorire soggiorni di studio all'estero con l'obiettivo di consentire agli studenti di frequentare un'altra università europea, di partecipare alle attività didattiche, di sostenere gli esami, di curare la preparazione della tesi di laurea, di svolgere dei tirocini, purché previsti nel piano di studi curricolare o altrimenti approvati dal Dipartimento e/o Corso di laurea di appartenenza.

Lo studente in mobilità acquisisce lo status di studente Erasmus ed ha la garanzia del pieno riconoscimento delle attività didattiche realizzate presso le Università europee che hanno stipulato Accordi Interistituzionali con l'Università del Salento.

Art. 1 – DURATA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

L'Università del Salento istituisce per l'a.a. 2017/2018, tenuto conto del finanziamento delle borse di mobilità studentesca e delle relative mensilità da parte dell'Agenzia Nazionale e del MIUR, il concorso per l'attribuzione di n.6 borse di studio per la mobilità presso l'Università di Coimbra, per una durata minima pari a 4 mesi, in favore di studenti che siano iscritti al primo anno del corso di Laurea Magistrale in EUROMACHS - European Heritage, Digital Media and the Information Society LM43. (N.B Anche se il periodo previsto è calcolato in mesi, il finanziamento verrà invece calcolato in base ai giorni effettivamente trascorsi all'estero, utilizzando l'anno commerciale di 360 giorni; pertanto ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni).

L'Università, in ogni caso, si riserva il diritto di ridurre l'importo delle borse e/o delle mensilità da erogare in ragione dell'eventuale mancato o ridotto finanziamento pervenuto dall'Agenzia Nazionale Erasmus/Italia. In tal caso, lo studente, che presenterà la domanda di candidatura, nulla potrà pretendere nei confronti dell'Università del Salento per alcun titolo, ragione o causa.

Le attività di studio di cui sopra devono essere concluse, comunque, entro e non oltre il 30 settembre 2018.

Gli studenti extra comunitari risultati assegnatari di borsa Erasmus dovranno provvedere ad informarsi sulle procedure di richiesta e rilascio del visto di soggiorno per i paesi di destinazione e munirsi del visto necessario. Nessun adempimento, in tal senso, verrà effettuato dall'Ufficio Relazioni Internazionali in sostituzione degli studenti.

Partecipazione degli Studenti che hanno già beneficiato di una borsa ERASMUS:

Ogni studente, ad eccezione degli iscritti alle lauree a ciclo unico, potrà svolgere in mobilità Erasmus un periodo massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità effettuati. Per tali studenti sarà pertanto possibile svolgere uno o più periodi Erasmus (per studio e/o tirocinio) – fino ad un



massimo di 12 mesi - nel I livello (laurea triennale), nel II livello (laurea specialistica/magistrale, master di I livello), nel III livello (dottorato, specializzazione o master di II livello).

Per le lauree a ciclo unico il periodo massimo di mobilità è invece di 24 mesi totali tra studio e tirocinio (cui andranno aggiunti gli eventuali 12 mesi durante il dottorato/specializzazione/master di II livello).

Per l'a.a. 2017/2018 possono, quindi, presentare domanda di candidatura anche studenti che abbiano già precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma LLP/Erasmus Studio, LLP/Erasmus Placement ed Erasmus Mundus Azione 1, Erasmus+ Studio, Erasmus+ Traineeship. Tali esperienze saranno considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti.

In caso di mobilità ripetute è necessario, quindi, selezionare la destinazione anche sulla base delle mensilità messe a bando, scegliendo, **a pena di esclusione**, una meta che preveda un numero di mensilità compatibili con quelle che è ancora possibile svolgere all'estero (ad es. se si è già svolto un periodo Erasmus all'estero di 7 mesi nello stesso ciclo di studio, occorre selezionare una meta che preveda un periodo all'estero di massimo 5 mesi, al fine di rispettare i 12 mesi complessivi. Per chi è iscritto ad corso di laurea magistrale a ciclo unico bisogna invece fare riferimento a n. 24 mesi totali di mobilità ammissibili).

Lo studente è tenuto a verificare i requisiti linguistici e l'offerta formativa dell'Università di Coimbra, consultando il sito dell'Università).

ART. 2 - PREPARAZIONE LINGUISTICA

Ad integrazione dell'Art. 1, ultimo capoverso, si precisa che i beneficiari di borsa di mobilità Erasmus+ (fatta eccezione per i madrelingua del Paese di destinazione) potranno usufruire del supporto linguistico on-line attivato dalla Commissione europea, che prevede obbligatoriamente una verifica online delle competenze linguistiche prima e dopo lo svolgimento della mobilità se la lingua di apprendimento presso l'università ospitante è tra quelle di seguito indicate: inglese, francese, tedesco, olandese, spagnolo, portoghese, ceco, danese, greco, e svedese.

Limitatamente alle lingue succitate, i beneficiari di borsa, compatibilmente con il numero di licenze rilasciate all'Università del Salento dalla Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA), avranno la possibilità di seguire un corso di lingua online in funzione del raggiungimento della preparazione linguistica necessaria al proficuo svolgimento del loro periodo di mobilità all'estero.

Il pagamento dell'ultima rata del contributo finanziario è condizionato all'espletamento della verifica online obbligatoria alla fine del periodo di mobilità.

Inoltre, l'Università del Salento potrà attivare corsi di preparazione linguistica finalizzati al miglioramento delle competenze, senza rilascio di certificazione finale.

ART. 3 – ADEMPIMENTI DELL'ASSEGATARIO E RICONOSCIMENTO DEL PERIODO DI STUDIO ALL'ESTERO

Prima della partenza, ogni studente Erasmus dovrà:

- essere in possesso del piano di studio (Learning Agreement) da seguire all'estero, approvato dall'Università del Salento e anche dall'Istituto ospitante, fatti salvi casi eccezionali da valutare singolarmente;
- sottoscrivere l'accordo finanziario con l'Università del Salento tramite l'Ufficio Relazioni Internazionali.

Dopo la firma dell'Accordo Finanziario lo studente dovrà sostenere un **test linguistico (OLS)** per verificare la conoscenza della lingua indicata in sede di candidatura. All'esito del test saranno assegnate allo studente le credenziali per l'accesso al corso on-line.

Durante la mobilità, lo studente:

EU
AP
EA



- deve comunicare qualunque cambiamento sostanziale nel programma concordato per iscritto dagli interessati, compilando la Sezione "During the Mobility" entro e non oltre 40 giorni dall'inizio della mobilità secondo le indicazioni operative che saranno pubblicate sul sito di riferimento;
- non può seguire i corsi e sostenere esami presso l'Università del Salento;
- non può laurearsi presso l'Università del Salento.

Al termine del periodo di mobilità, lo studente è tenuto a:

- consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali il/i learning agreement debitamente firmato/i da tutti gli interessati, nonché un certificato di conferma del periodo di studio svolto all'estero, debitamente firmato dall'Istituzione ospitante, con l'indicazione delle date di inizio e fine della mobilità e, ove possibile, il certificato degli esami svolti. La relativa modulistica sarà reperibile sul sito www.unisalento.it e sul sito <http://unisalento.llpmanager.it/studenti/>;
- compilare il Participant Report, un questionario relativo all'attività di studio svolta, che verrà richiesto dalla Commissione Europea direttamente al partecipante tramite la banca dati Mobility Tool. Il partecipante è tenuto alla compilazione e chiusura del report online (link tramite indirizzo e-mail 'replies-will-be-discarded@ec.europa.eu'). Il mancato adempimento a tale obbligo comporterà la restituzione della borsa;
- effettuare il Test finale OLS, che verrà richiesto dalla Commissione Europea direttamente al partecipante dopo la fine della mobilità tramite email. Il partecipante è tenuto alla compilazione e chiusura online. Il mancato adempimento a tale obbligo comporterà la restituzione della borsa;
- procedere agli adempimenti connessi e propedeutici al riconoscimento accademico delle attività di studio svolte all'estero;

Il periodo di studio all'estero è riconosciuto da Facoltà/Corsi di Laurea di iscrizione attraverso i relativi delegati dei Consigli Didattici. Per i soli studenti iscritti ai corsi di studio di Giurisprudenza il periodo di studio all'estero è riconosciuto da una apposita Commissione.

ART. 4 - AMMONTARE DELLE BORSE

Le borse di studio sono finanziate, salvo buon fine, con un contributo previsto dall'UE, pari a €230 mensili. Ad integrazione del contributo di cui sopra, è previsto un ulteriore contributo pari a € 200 mensili, anche mediante co-finanziamento con i fondi che il MIUR ha già assegnato per l'a.a. 2016-2017 ai sensi del Decreto Ministeriale 29 dicembre 2014 n. 976, per gli studenti il cui ISEE non superi la soglia di riferimento. Eventuali fondi residui serviranno a cofinanziare le mensilità di borse assegnate a tutti gli studenti vincitori di borsa di mobilità per l'a.a. 2017/2018 fino all'importo massimo di € 700 mensili tutelando, comunque, gli studenti in condizioni socio-economiche più disagiate ai sensi dell'allegato A della nota MIUR 2773 del 5/03/2015 e del D.M. 14/07/2015 n. 486.

Qualora il contributo UE o quello ministeriale non sia erogato o sia erogato in misura ridotta, nulla potrà essere preteso dallo studente nei confronti dell'Ateneo per alcun titolo, ragione o causa in relazione ai costi da sopportare o sopportati per la mobilità.

Non sono applicate agli studenti destinatari di borse Erasmus tasse di iscrizione ai corsi presso le sedi universitarie ospitanti, in quanto già versate presso questo Ateneo. La borsa di studio Erasmus è compatibile con le provvidenze previste dal D.P.C.M. del 09/04/2001 s.m.i. e dal D. Lgs. 68/2012 s.m.i. L'eventuale contributo del cofinanziamento di Ateneo, invece, non è compatibile con alcun contributo a qualunque titolo erogato dall'Università del Salento per l'anno di riferimento.

Nel caso in cui la permanenza nel Paese di destinazione dovesse risultare inferiore alla permanenza stabilita dal contratto finanziario tra Istituzione e studente, lo stesso studente dovrà restituire l'intero importo dei finanziamenti ricevuti. Solo per gravi e giustificati motivi, lo studente potrà essere autorizzato a restituire solo parzialmente i finanziamenti, e cioè quelli relativi ai mesi di permanenza non effettuati. La borsa di mobilità Erasmus sarà



comunque revocata se lo studente non avrà acquisito almeno 9 CFU per un semestre e 18 CFU per due semestri di permanenza all'estero (Art. 7 a del Regolamento di Ateneo).

ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli studenti interessati a concorrere all'assegnazione di una borsa ERASMUS per l'a.a. 2017/2018 dovranno presentare domanda **esclusivamente on-line**, collegandosi all'indirizzo internet <http://unisalento.llpmanager.it> ("ingresso studenti") **entro e non oltre il 10° giorno** dalla data di pubblicazione del presente bando. Detto bando sarà pubblicato altresì sul sito <http://www.unisalento.it> nella sezione Bandi e concorsi e sul sito <http://unisalento.llpmanager.it>. Saranno accettate solo le domande correttamente compilate e "**chiuse**" e sarà reso noto a tutti gli iscritti al I anno del corso Euromachs mediante comunicazione sull'indirizzo e-mail istituzionale.

Nella domanda il candidato deve indicare con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione:

- a) le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale ed il recapito eletto ai fini del concorso (specificando sempre il codice di avviamento postale ed il numero di telefono);
- b) esami superati, date, voti e i relativi CFU acquisiti.

In caso di trasferimento o cambio di corso gli studenti trasferiti dovranno indicare nella domanda il numero di CFU riconosciuti e già inseriti in carriera.

Ai sensi del decreto legislativo 196/2003 l'Università del Salento si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse alla realizzazione delle attività progettuali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 6 - CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA

Il punteggio di merito di ciascun candidato sarà calcolato secondo la formula che segue:

Se lo studente NON ha sostenuto esami nel corso di laurea di secondo livello

$$PUNTEGGIO = \text{voto di laurea} * \frac{3}{11}$$

Considerando per il 110 e lode il voto di laurea = 113

Se lo studente ha sostenuto esami

$$Media = \frac{\frac{\sum(\text{voto} * \text{crediti})}{\sum \text{crediti}} + \text{voto di laurea} * \frac{3}{11}}{2}$$

Considerando i soli esami con voto, per gli esami con lode il voto = 31
e per il 110 e lode il voto di laurea = 113

$$R = \frac{\sum(\text{crediti})}{2016 - \text{anno immatricolazione}}$$

Considerando tutti i crediti acquisiti, anche quelli riferiti ad esami con idoneità

$$PUNTEGGIO = Media + \sqrt{R}$$

Blue
↓
PP
GP



Nel caso di pari merito verrà data priorità al candidato in posizione di regolarità e, in subordine, di età anagrafica minore.

La graduatoria verrà pubblicata **entro 2 giorni lavorativi dalla scadenza del presente bando** sul sito istituzionale <http://www.unisalento.it> e sul sito <http://unisalento.llpmanager.it>.

ART 7 - STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

Gli studenti diversamente abili con invalidità superiore al 66% che, al momento della presentazione della domanda di candidatura, sono iscritti al I anno dei Corsi di Laurea di I livello e Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico devono aver sostenuto almeno n. 1 esame e devono aver acquisito almeno 3 CFU. E', comunque, indispensabile che al momento della partenza i candidati siano iscritti almeno al II anno di un Corso di studi.

Appositi fondi UE potrebbero essere destinati a favorire la partecipazione al programma Erasmus degli studenti disabili.

Per informazioni rivolgersi a: **Ufficio Integrazione Disabili - Palazzo Parlangei - via Stampacchia, 45 - 73100 Lecce - Telefono 0832/294700** email: integrazione.disabili@unisalento.it

ART. 8 - ACCETTAZIONE DELLA BORSA

I vincitori, pena decadenza dalla borsa stessa, sono tenuti a sottoscrivere l'accettazione della borsa **entro e non oltre il 2° giorno lavorativo successivo alla pubblicazione della graduatoria (ore 12,00)** utilizzando il relativo modulo, presente sul portale <http://unisalento.llpmanager.it/studenti/>. Tale modulo dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto, nonché consegnato a mani all'Ufficio Documentazione e Archivio (Università del Salento – Piazza Tancredi, 7 – 73100 Lecce), oppure inviato mediante PEC all'indirizzo ammistrazione.centrale@cert-unile.it (per studenti in possesso di pec nominativa) o a mezzo mail all'indirizzo protocollo@unisalento.it.

In caso di mancata accettazione o successiva rinuncia, le borse saranno assegnate ai candidati che seguono in graduatoria, compatibilmente con le tempistiche previste dalla Università Partner. Gli studenti vincitori che avranno accettato la Borsa Erasmus sono tenuti a consultare le Linee Guida alla preparazione della mobilità nei siti <http://unisalento.llpmanager.it/studenti/> e http://www.unisalento.it/web/quest/studies_abroad

La rinuncia alla Borsa dopo la scadenza per l'invio dei nominativi dei vincitori e delle candidature (Application Form a cura dello studente) presso le Università ospitanti comporterà la decadenza dal diritto di ricandidarsi per l'annualità successiva, fatti salvi gravi e comprovati motivi.

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI

Ai sensi degli artt. 7 e 8 del Decreto Legislativo 196/2003, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla realizzazione delle attività progettuali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Kelly Serbeti dell'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università del Salento.

Qualunque informazione potrà essere richiesta esclusivamente tramite il servizio helpdesk sul sito dell'Università del Salento, selezionando la categoria ticket "Ufficio Relazioni Internazionali", seguendo il percorso Erasmus Studio/Bando e specificando il seguente oggetto: "Bando Erasmus Studio Richiesta Informazioni".

Lecce,

IL RETTORE
(Prof. Vincenzo Zara)